

Für unser medizinisches Labor suchen wir Sie als Verstärkung!

In unserer Finanz- und Controlling Abteilung suchen wir ein/e Sachbearbeiter/in Rechnungswesen (m/w) 80% - 100%

In der Laborgemeinschaft 1 erwartet Sie ein zielstrebiges, engagiertes Team mit einer offenen und ehrlichen Firmenkultur.

Ihre Hauptaufgaben

- Führung der Debitorenbuchhaltung in Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen
- Stellvertretung und Unterstützung der Kreditorenbuchhaltung
- Zahlungsverkehr
- Umsatzabstimmungen
- MWST-Abrechnungen
- Pflege der Stammdaten in diversen Systemen
- Mitarbeit an den Monats- und Jahresabschlüssen
- Abschlüsse der Nebenbücher
- Abstimmung und Reporting der Kostenrechnung
- Mitarbeit an Aufbau- und Optimierungsprojekten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung sowie entsprechende Weiterbildung im Bereich Rechnungswesen
- Ausgewiesene Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und im betrieblichen Rechnungswesen
- Kenntnisse des MWST-Bereiches
- Gute Abacus und Office-Kenntnisse
- Sehr selbstständige, eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise mit hoher Dienstleistungsorientierung
- Belastbar, Verantwortungsbewusst und Kommunikationsfähig

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem sehr dynamischen, herausfordernden und lebendigen Umfeld mit guten Arbeitsbedingungen. Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

Schriftliche Bewerbung an:
Caro Eberle / Personalassistentin
ceberle@lg1.ch

Bei Fragen gibt Ihnen Frau Nataliya Murgida,
Leitung Finanzbuchhaltung gern Auskunft
nmurgida@lg1.ch 044 404 20 86



Weitere Informationen
zur lg1 unter

www.lg1.ch

September 2021